



Verbale della riunione del Cda della FCRC del 04/05/2023

Il giorno 04/05/2023, alle ore 16:00, si è riunito in via di urgenza modalità telematica (per la precisione a mezzo videochiamata *zoom*) il C.d.A. della Fondazione F.C.R.C. per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

- 1) Approvazione modifiche alla proposta di bilancio preventivo 2023. Delibere inerenti e consequenziali;
- 2) Approvazione proposta di collaborazione per la realizzazione dell'evento "*Il Cinema di Mimmo Paladino*". Delibere inerenti e consequenziali.
- 3) Varie ed eventuali

Sono presenti a mezzo collegamento telematico, i Sigg.ri: Dott.ssa Concetta (Titta) Fiore, Dott.ssa Federica D'Urso, Avv. Christian Collovà, Dott. Paolo Volgare, Dott. Massimiliano Campese, il Dott. Maurizio Gemma e l'Avv. Francesco Pastore. Assume la presidenza dell'assemblea la dottoressa Fiore, la quale, verificati i collegamenti audio-video con tutti i soggetti collegati, apre la seduta dando lettura degli argomenti all'o.d.g. della presente riunione. Viene chiamato a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante l'Avv. Francesco Pastore, il quale, ringraziando i presenti, accetta.

Sul primo punto all'o.d.g., il Presidente chiede al Direttore di illustrare sinteticamente le principali modifiche apportate al bilancio preventivo 2023 rispetto alla versione precedentemente già approvata. Il Direttore rappresenta che i chiarimenti richiesti dagli uffici e che hanno portato alla successiva richiesta di differimento dell'Assemblea già convocata per il 17 aprile u.s., avevano ad oggetto delle presunte difformità tra i dati esposti nel bilancio preventivo e quelli riportati in alcune tabelle di riepilogo inserite nel documento sulla programmazione triennale delle attività, documento già inviato dalla FCRC alla Direzione Generale e da questa già sottoposto all'approvazione della Giunta Regionale. Il Direttore evidenzia che a tal fine si è tenuta una riunione presso gli uffici della Direzione Generale in cui sono stati chiariti i motivi delle piccole difformità esistenti tra i due documenti, anche considerando la diversità dei format, diversità che del resto dipende dalla diversa finalità a cui tendono i due documenti. Il Direttore rappresenta che, nel corso della riunione, è emersa l'opportunità che il bilancio previsionale recepisca i dati sul personale così come inseriti nel documento sulla programmazione triennale, laddove la spesa era stata stimata in misura



leggermente superiore, essendo stata prevista sia l'applicazione di un diverso CCNL che l'eventuale assunzione di altre due unità di personale. A questo punto, chiedendo il Consiglio rassicurazioni circa la presenza di adeguate coperture finanziarie per tali maggiori spese, il Direttore sottolinea che – come del resto riportato anche nello stesso documento sulla programmazione triennale, al paragrafo dedicato al Piano di Sviluppo – l'aumento che in tal caso registrerebbe la spesa di personale sarebbe per la maggior parte compensato dalla diminuzione della spesa destinata alle collaborazioni esterne, a cui attualmente la Fondazione fa ricorso proprio per far fronte alla intervenuta cessazione dei due rapporti di lavoro a tempo determinato, avviati nel corso del biennio 2020/2021, nell'area assistenza alle produzioni e gestione operativa Piano Cinema.

Dopo ampia discussione, atteso che tuttavia non risulta essere stata ancora ufficialmente pubblicata la delibera con cui la Giunta regionale ha approvato il documento sulla programmazione triennale, il Consiglio delibera di approvare la proposta di bilancio preventivo ma subordinatamente all'integrale approvazione del documento sulla programmazione triennale da parte della Giunta regionale. Il Consiglio delibera quindi che, solamente qualora il documento fosse integralmente approvato senza modifiche, il bilancio dovrà intendersi come approvato e che si dovrà procedere, previa ricevimento della relazione da parte del Revisore, alla immediata convocazione dell'Assemblea per l'approvazione del preventivo stesso e delle attività ad esso connesse.

Si passa quindi alla discussione del secondo punto all'o.d.g.; prende la parola il Presidente che illustra il progetto espositivo ricevuto, evidenziandone sia la qualità artistica che la rispondenza alle finalità istituzionali dell'Ente. Dopo breve discussione, il Consiglio delibera di approvare l'erogazione di un contributo all'organizzazione della mostra non superiore ad € 10.000.

Nelle varie, il Direttore comunica al Consiglio di aver ricevuto dalla dipendente Simona Monticelli la richiesta di erogazione di un ulteriore acconto sul TFR sino ad oggi maturato. Dopo breve discussione, il Consiglio approva, previo parere di conformità della consulente del lavoro.

Non essendoci altro da discutere e nessuno prendendo la parola il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 16:45.

L.C.S.

Il Presidente

Dott.ssa Concetta (Titta) Fiore

Il Segretario

Avv. Francesco Pastore