



POC 2014 – 2020

D.G.R. 59/2010 – D.G.R. 90/2016 – D.G.R. 133/2017

Linea di Azione 2.4 “Patrimonio Culturale”

Attività Culturale “Cinema e produzioni audiovisive”

Progetto C.U.P. B29D17008310001

“Nuove strategie per il cinema in Campania”

Azione Strategica 4 – CIG Z96218EF16

SOGGETTO BENEFICIARIO: REGIONE CAMPANIA

Dipartimento 54 - Istruzione, Ricerca, Lavoro, Politiche Culturali e Sociali

Direzione Generale 12 - Politiche Culturali e Turismo

U.O.D.2 - Promozione e valorizzazione di beni culturali

SOGGETTO ATTUATORE: FONDAZIONE FILM COMMISSION REGIONE CAMPANIA

Film Commission



Regione Campania

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PARTECIPANTI
A PERCORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE**

Film Commission



Regione Campania

Art. 1. Normativa di riferimento

1. Il presente avviso è redatto sulla base della seguente normativa:

a) Normativa nazionale

- Legge 14 novembre 2016, n. 220 (Disciplina del Cinema e dell'Audiovisivo);
- Decreto Ministero per i Beni Culturali e le Attività Culturali dell'08 febbraio 2013;
- D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008 (approvazione Regolamento di esecuzione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul FESR, FSE e sul FC);
- Decreto Legislativo n. 28 del 22 gennaio 2004 recante: "*Riforma della disciplina in materia di attività cinematografiche, a norma dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*";

b) Normativa regionale

- Legge Regionale del 17 ottobre 2016, n. 30;
- D.G.R. dell'8 marzo 2016, n. 90;
- D.G.R. del 15 febbraio 2016, n. 59
- Programma di Azione e Coesione - Piano Operativo Complementare 2014-2020 / Linea Programmatica Cultura 2020

Art. 2. Premessa, finalità e destinatari dell'intervento

1. Con la delibera n. 59 del 15.02.2016, la G.R. ha adottato la proposta del Programma di Azione e Coesione – Piano Operativo Complementare (P.O.C.) 2014-2020, stabilendo, con successiva delibera n. 90 dell'08.03.2016, in € 82.030.000,00 la dotazione complessiva per la realizzazione del Programma degli interventi.
2. Con la legge regionale n. 30 del 17 ottobre 2016, la Regione Campania ha espressamente riconosciuto le attività cinematografiche e audiovisive quali fattori decisivi di sviluppo economico, coesione sociale, innovazione culturale e promozione territoriale, ponendosi altresì l'obiettivo di favorire la qualificazione e il rafforzamento delle competenze tecnico-artistiche di giovani professionisti del settore, oltre che l'innalzamento e la crescita delle competenze gestionali e manageriali per rafforzare il sistema delle imprese locali e per sostenere la creazione di nuove imprese e figure professionali, in un'ottica di internazionalizzazione e multimedialità.
3. Con la delibera n. 133 del 14.03.2017, infine, in attuazione della Linea di Azione 2.4 "Patrimonio Culturale" del P.O.C. Campania 2014 – 2020, la G.R. ha approvato n. 5 (cinque) azioni strategiche nel campo cinematografico e della produzione audiovisiva, come descritte in dettaglio nel documento allegato alla predetta delibera, individuando nella Fondazione Film Commission Regione Campania (di seguito FCRC) il soggetto attuatore del Progetto "Nuove Strategie per il Cinema in Campania".
4. L'azione strategica n. 4 "Advancing Skills" del suddetto Progetto prevede interventi volti alla qualificazione del sistema locale del comparto audiovisivo, stimolando l'aggiornamento costante delle competenze dei soggetti attivi, e intervenendo per favorire migliori opportunità di incontro fra domanda ed offerta di percorsi formativi di aggiornamento professionale, sia a livello regionale, che a livello extra-regionale ed extra-nazionale negli ambiti delle competenze tecniche, artistiche, produttive, manageriali e creative del comparto di riferimento, purché altamente specializzanti e pienamente aderenti ai fini dell'azione stessa.
5. Destinatari dell'intervento sono i professionisti campani operanti da un minimo di due anni

ed in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 5 del presente Avviso, per sostenerne le opportunità di accesso alle iniziative di aggiornamento professionale, tramite il rimborso di parte delle spese vive sostenute per la partecipazione a workshop, seminari, corsi di specializzazione e corsi di alta formazione ovvero Master di II livello (tutti denominati di seguito “corsi”).

Art. 3. Risorse disponibili

1. La delibera n. 133 del 14.03.2017, ha destinato all’attuazione di tali interventi la somma complessiva di € 200.000,00 (duecentomila/00) per tre anni [2017-2018-2019]. L’importo destinato all’intervento oggetto del presente Avviso, a valere per il 2017, è di € 20.000,00 (ventimila/00).
2. In caso di mancato utilizzo anche parziale delle risorse destinate al presente provvedimento, la FCRC si riserva la facoltà di prorogare i termini per la presentazione delle domande di cui al successivo art. 7.

Art. 4. Descrizione dell’intervento

1. In attuazione di quanto previsto dal precedente art. 2 del presente Avviso, la FCRC indice la selezione di soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 6, per sostenerne economicamente la frequenza di un corso di aggiornamento professionale con data di inizio non oltre il 30 giugno 2018 ed appartenente ad una delle seguenti categorie:
 - a. **Categoria A):** Corsi riconosciuti e co-finanziati dal Sottoprogramma Media dell’Unione Europea “Europa Creativa 2014-2020” ed elencati nell’Allegato A) al presente Avviso – **N.B.** L’elenco dei corsi di cui all’allegato A) verrà periodicamente implementato - anche eventualmente dietro segnalazione dei soggetti richiedenti - secondo gli aggiornamenti che verranno resi noti sul sito di Europa Creativa <http://www.europacreativa-media.it/corsi-di-formazione> e sui siti web degli enti promotori dei corsi, successivamente alla data di pubblicazione del presente Avviso.
 - b. **Categoria B):** Corsi specialistici con svolgimento in Europa, Italia o in Campania, proposti dal soggetto richiedente, purché questi:
 - siano strettamente rispondenti agli obiettivi descritti al precedente articolo 2 comma 4 del presente Avviso;
 - siano altamente professionalizzanti;
 - si distinguano per un’offerta formativa avanzata, coerente con le attese del mercato internazionale;
 - abbiano come docenti o relatori, professionisti di comprovata esperienza e rilevanza a livello nazionale e/o internazionale.
 - si svolgano regolarmente da almeno 3 anni/edizioni.
2. Ai fini della presente selezione, non saranno presi in considerazione corsi di laurea di e Master di I livello, corsi di alfabetizzazione audiovisiva, corsi *entry level*, o di formazione non specialistica ed avanzata. Non saranno presi altresì in considerazione corsi on line, non presenziali o semi-presenziali.
3. Il soggetto richiedente potrà indicare nella domanda fino ad un massimo di due corsi ai quali intende candidarsi.

4. Qualora la partecipazione ad un corso fra quelli indicati preveda l'iscrizione di un *team* (es. autore + produttore), ciascuno di essi dovrà presentare regolare domanda in forma individuale, avendo cura d'indicare nella stessa il nominativo dell'altro componente del *team* ed il soggetto referente fra questi.

Art. 5. Importi massimi e spese ammissibili

1. L'importo complessivo destinato al rimborso delle spese connesse all'iscrizione e frequenza di ciascun corso non potrà eccedere i massimali di seguito specificati:
 - a. € 3.000,00 (tremila/00) per la frequentazione di corsi che si svolgano in territorio extra nazionale (o in più sedi anche in territorio extranazionale);
 - b. € 1.500,00 (millecinquecento/00) per la frequentazione di corsi che si svolgano in territorio nazionale;
 - c. € 1.000,00 (mille/00) per corsi che si svolgano esclusivamente nel territorio regionale della Campania.
2. Il periodo di ammissibilità delle spese decorre dalla data di perfezionamento dell'iscrizione al corso.
3. Spese eventualmente sostenute per le procedure di selezione al corso (application fee, eventuali spese di viaggi e soggiorni per colloqui se richiesti dalle procedure di selezione), verranno considerate ammissibili solo a seguito di perfezionamento dell'iscrizione al corso.
4. Sono da ritenersi ammissibili i costi strettamente collegati alle procedure di selezione, iscrizione e frequenza del corso prescelto, ivi compresi costi di soggiorno nel luogo di svolgimento per la durata del corso stesso, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - Application fee;
 - Quota di iscrizione al corso;
 - Spese di viaggio in classe economy (treno / aereo / nave o traghetto), solo se non comprese nella quota di iscrizione;
 - Spese di alloggio nel luogo di svolgimento del corso per pernottamenti in strutture di categoria non superiore alle 3 stelle, solo nel caso in cui i relativi costi non siano compresi nella quota di iscrizione ed il corso prescelto si tenga fuori dalla Campania;
 - Spese di vitto, solo se non comprese nella quota di iscrizione - per uno o due pasti giornalieri entro il limite massimo di € 25 per il primo pasto e fino ad un massimo di € 50 al giorno per entrambi i pasti.
 - Spese di trasporto pubblico nel luogo di svolgimento del corso, solo se non comprese nella quota di iscrizione
5. Non saranno ritenute ammissibili spese prive di documentazione giustificativa chiaramente riferibile alle procedure di iscrizione, selezione e frequenza del corso. Non saranno comunque ritenute ammissibili le spese sostenute per:
 - Trasporto con mezzi propri o altri mezzi privati (carburante, pedaggi, parcheggi)
 - Noleggio auto
 - Taxi
 - Consumazioni bar

Art. 6 Requisiti di ammissibilità dei destinatari dell'intervento

1. Possono partecipare alla selezione oggetto del presente Avviso professionisti del settore audiovisivo che rispondano ai seguenti requisiti generali:
 - a. siano residenti in Campania;
 - b. svolgano la propria attività professionale come soggetto autonomo o lavoratore dipendente in ambito audiovisivo da almeno due anni dimostrabili;
 - c. siano in possesso di un titolo di studio non inferiore al diploma di scuola secondaria di II grado;
 - d. siano in possesso della totalità dei requisiti per la selezione al corso a cui si candidano a partecipare.

Art. 7. Modalità e termini di presentazione delle domande

1. Il presente provvedimento è di tipo valutativo a sportello. **Lo sportello per la presentazione delle domande resterà aperto dal 2 gennaio fino al 31 marzo 2018.**
2. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta sulla modulistica fornita e dovrà pervenire completa in ogni sua parte e corredata della documentazione richiesta entro i termini di apertura dello sportello.
3. La FCRC si riserva la facoltà di anticipare la data di chiusura dello sportello in caso di esaurimento delle risorse, oppure di prorogarne i termini di apertura in caso di numero insufficiente di domande finanziabili, dandone comunicazione sul proprio sito web www.fcrc.it nella sezione "Bandi e News".
4. La domanda dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo poc_linea4@pec.it con oggetto "POC 2014 – 2020: CUP B29D17008310001 - CIG Z96218EF16 - Linea di Azione 4 – Advancing Skills".
5. Alla domanda di partecipazione (Modello A) sottoscritta dal soggetto richiedente, dovrà essere allegata, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione, completa in ogni sua parte:
 - a. Copia leggibile del documento di identità del soggetto richiedente in corso di validità;
 - b. Curriculum formativo e professionale del soggetto richiedente;
 - c. Copia del titolo di studio dichiarato;
 - d. Scheda descrittiva sintetica per ognuno dei corsi indicati nella domanda recante informazioni circa la denominazione, l'ente promotore, i requisiti minimi di ammissibilità, i costi di iscrizione, il programma ed il periodo di svolgimento, sito web e recapiti email e telefonici dell'ente promotore, nominativo e recapiti del tutor o responsabile del corso (Modello B);
 - e. Nota motivazionale.

Art. 8. Avvertenze

1. Il mancato invio della domanda di partecipazione alla selezione, nella forma indicata ed entro i termini sopra specificati, comporterà automaticamente l'inammissibilità della stessa.
2. Presentando la domanda, i richiedenti riconoscono e accettano pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Avviso.

3. Il soggetto richiedente assume l'impegno di comunicare tempestivamente gli aggiornamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, nel caso in cui, successivamente alla presentazione della domanda di ammissione, siano intervenuti eventi che rendano superate le citate dichiarazioni.
4. Al termine del percorso formativo, pena la revoca del diritto al rimborso delle spese, il destinatario dell'intervento è tenuto a dimostrare, mediante certificazione ufficiale rilasciata dall'ente promotore del corso, di aver frequentato almeno l'80% delle ore totali previste, aver superato un eventuale prova/esame finale, e aver completato con successo il percorso formativo.
5. **Ciascun soggetto può avvalersi del sostegno all'iscrizione e frequenza ad un massimo di 1 corso** fra le due opzioni indicate nella domanda e sempre entro i limiti di spesa richiamati all'Art. 5 comma 1 del presente Avviso. Superato tale limite massimo, eventuali ulteriori domande da parte del medesimo soggetto verranno dichiarate inammissibili.
6. Per consentire un corretto svolgimento della fase istruttoria di cui al successivo art. 9, le domande dovranno pervenire almeno 25 giorni prima della scadenza per l'iscrizione ai corsi indicati dal soggetto richiedente.
7. Ogni comunicazione intercorrente fra la FCRC e i soggetti richiedenti dovrà avvenire a mezzo pec.

Art. 9. Istruttoria

1. **La procedura di selezione dei progetti proposti sarà di tipo valutativo a sportello.** Le domande saranno protocollate secondo l'ordine cronologico di arrivo e sottoposte a verifica di l'ammissibilità e valutazione a cura della FCRC, entro il termine dei 15 giorni dalla ricezione delle stesse.
2. Qualora, nello svolgimento dell'attività di verifica si ravvisi la necessità di chiarimenti e/o di integrazioni, la FCRC effettuerà la relativa richiesta formale al soggetto richiedente, che è tenuto a fornirli entro il termine massimo di 7 giorni naturali dal ricevimento della richiesta. Trascorso senza esito tale termine, la domanda è dichiarata non ammessa.
3. Nel caso la domanda necessiti di integrazioni, si farà riferimento alla data di ricezione di queste ultime ai fini della determinazione dell'ordine di arrivo.
4. Solo le domande che supereranno la verifica formale, in ordine alla correttezza e completezza della documentazione ed al possesso dei requisiti minimi verranno ammesse alla valutazione di merito.
5. In particolare, la FCRC valuterà la qualità del percorso di aggiornamento prescelto e la coerenza dello stesso con il profilo del soggetto richiedente.
6. Ai fini della valutazione delle domande verranno adottati i seguenti criteri e relativi punteggi:

Griglia di valutazione			
1.	Punteggi automatici, <u>non</u> cumulabili	Punteggio parziale	Punteggio massimo
1.1	Soggetto richiedente donna	5	5
1.2	Soggetto richiedente ≤ 35 anni	5	

2.	Profilo del soggetto richiedente	Punteggio parziale	Punteggio massimo
2.1	Formazione		40
	Titolo di studio, altre esperienze formative, formazione inerente il settore professionale prescelto	da 0 a 10	
2.2	Esperienza professionale		
	Attività lavorative (rapporti di lavoro o lavoro autonomo attinenti al percorso professionale specifico del comparto audiovisivo)	da 0 a 20	
2.3	Conoscenza lingua inglese e altre lingue straniere		
	Presenza di certificazioni e/o segnalazione di esperienze che attestino il livello di padronanza della lingua raggiunto	da 0 a 10	
3.	Motivazioni, attitudini e coerenza del profilo con il percorso formativo prescelto	Punteggio parziale	Punteggio massimo
		da 0 a 30	30
4.	Qualità durata e livello di professionalizzazione del corso prescelto	Punteggio parziale	Punteggio massimo
		da 0 a 25	25
	Totale		100

7. I soggetti richiedenti dovranno totalizzare un punteggio minimo di 60 punti.
8. L'esito della domanda verrà comunicato al richiedente entro i 5 giorni lavorativi successivi al termine della fase di valutazione.
9. All'avvenuta conferma di ammissione ad uno dei corsi indicati nella domanda, il soggetto richiedente dovrà darne tempestiva comunicazione alla FCRC.
10. Qualora il soggetto richiedente sia ammesso alle selezioni per entrambi i corsi a cui si è candidato dovrà comunicare formalmente alla FCRC la propria scelta di uno solo fra questi.
11. Qualora il soggetto richiedente non sia ammesso alle selezioni per alcuno dei corsi indicati nella domanda presentata, la domanda verrà considerata decaduta.
12. In caso di decadenza della domanda, revoca del beneficio o rinuncia da parte del soggetto richiedente, si procederà, ove possibile, in compatibilità con le tempistiche di istruttoria, di operatività e alle date di inizio dei corsi proposti dai soggetti, allo scorrimento della graduatoria di arrivo delle domande dichiarate ammissibili.
13. In caso di esaurimento delle risorse disponibili in corso di valutazione delle domande, l'ultimo dei soggetti ammissibili verrà determinato come segue:
 - a. a parità di posizione nell'ordine cronologico di arrivo prevarrà la domanda che avrà ottenuto il punteggio più alto in fase di valutazione di merito;
 - b. a parità di posizione nell'ordine cronologico di arrivo della domanda e parità di punteggio prevarrà il candidato donna e/o più giovane fra i due.
14. **Entro il 16 aprile 2018**, la FCRC pubblicherà sul proprio sito web l'elenco delle istanze pervenute suddivise fra istanze ammesse ed istanze non ammesse con relative motivazioni.

Art. 10. Stipula della convenzione avente ad oggetto gli obblighi dei destinatari e le modalità di erogazione e rendicontazione

1. Entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione da parte della FCRC dell'esito della domanda, la FCRC provvederà a convocare i soggetti ammessi per la stipula di apposita convenzione tra la medesima FCRC ed il destinatario dell'intervento, per la definizione degli obblighi a carico di quest'ultimo e la modalità di rendicontazione ed il rimborso delle spese ammissibili sostenute.
2. Il rimborso delle spese ammissibili potrà essere erogato solo a seguito della conferma di perfezionamento dell'iscrizione al corso prescelto e potrà avvenire in due soluzioni secondo le seguenti modalità:
 - a. 1^a tranche dietro rendicontazione delle spese sostenute per l'iscrizione al corso (eventuale application fee, eventuali spese di viaggi e soggiorno per sostenere colloqui ove richiesti dalle procedure di selezione per l'ammissione al corso, quota di iscrizione al corso)
 - b. 2^a tranche dietro rendicontazione delle spese sostenute per la frequenza del corso
3. La FCRC si riserva di richiedere in qualunque momento ai destinatari dell'intervento, evidenza della permanenza per l'intera durata del corso nel luogo di svolgimento dello stesso o qualunque altra documentazione venga ritenuta necessaria. La FCRC si riserva altresì di effettuare controlli relativi sia alle dichiarazioni rese sia alle attività in svolgimento, anche attraverso accertamenti diretti. Nel caso nel corso dei suddetti controlli si appuri che il candidato abbia reso dichiarazioni false e/o mendaci, la FCRC procederà d'ufficio alla revoca del beneficio.
4. Al termine della frequenza del corso, il destinatario dell'intervento consegnerà alla FCRC, oltre alla copia conforme all'originale dell'attestato di frequenza del 80% del corso, anche copia del titolo o attestato rilasciato al termine del corso, e ogni altra documentazione prodotta dall'ente formatore e/o docenti sui risultati conseguiti e relative valutazioni.
5. Il destinatario dell'intervento provvederà a presentare una nota spese corredata con tutti gli originali dei giustificativi delle spese sostenute, oltre ad una breve relazione finale sul contenuto del corso.
6. La FCRC provvederà al rimborso delle spese vive sostenute, in quanto ammissibili e nella misura massima stabilita nel presente avviso, entro e non oltre 30 giorni dalla consegna della nota spese e della relazione finale.

Art. 11. Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n.196, che il titolare e responsabile del trattamento dei dati è Fondazione Film Commission Regione Campania, sede legale: Via Santa Lucia, 81 – 80132, Napoli; sede operativa: piazzetta Mondragone, 18 – 80132 Napoli, nella persona del R.U.P., Dott. Maurizio Gemma.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento dell'istruttoria. L'eventuale mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di procedere. I dati acquisiti in esecuzione del presente avviso verranno trattati con modalità manuale e informatica e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti dati sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.



3. La FCRC si riserva di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere, per finalità istituzionali, tutti i dati personali derivanti dalla gestione del presente Avviso, nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo.

Art. 12. Informazioni

1. Le informazioni inerenti il presente Avviso possono essere richieste a: Fondazione Film Commission Regione Campania, piazzetta Mondragone, 18, 80132 – Napoli (tel. +39 081 4206071 - e-mail: info@frcr.it).
2. Il presente Avviso e la modulistica si possono consultare e scaricare dal sito: www.frcr.it nella sezione “Bandi e News”

Art. 13. Responsabile del procedimento

1. Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Maurizio Gemma

Art. 14. Rinvio alla normativa vigente

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa rinvio alle vigenti disposizioni normative in materia.

Allegati:

- Allegato A) – Elenco dei corsi riconosciuti e co-finanziati dal Sottoprogramma Media dell’Unione Europea “Europa Creativa 2014-2020”
- Modello A) – Application Form;
- Modello B) – Scheda descrittiva sintetica dei corsi indicati nella domanda

Publicato sul sito www.frcr.it il 29 dicembre 2017