



POC 2014 – 2020

D.G.R. 59/2010 – D.G.R. 90/2016 – D.G.R. 133/2017

Linea di Azione 2.4 “Patrimonio Culturale”

Attività Culturale “Cinema e produzioni audiovisive”

Progetto C.U.P. B29D17008310001

“Nuove strategie per il cinema in Campania”

Azione Strategica 3 “Empowering Talent” – CIG Z3021CCE4D

SOGGETTO BENEFICIARIO: REGIONE CAMPANIA

Dipartimento 54 - Istruzione, Ricerca, Lavoro, Politiche Culturali e Sociali

Direzione Generale 12 - Politiche Culturali e Turismo

U.O.D.2 - Promozione e valorizzazione di beni culturali

SOGGETTO ATTUATORE: FONDAZIONE FILM COMMISSION REGIONE CAMPANIA

Film Commission



Regione Campania

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DESTINATARI DELL'INTERVENTO A SOSTEGNO DELLA
PARTECIPAZIONE A MERCATI ED INIZIATIVE DI NETWORKING**

Film Commission



Regione Campania

Art. 1. Normativa di riferimento

1. Il presente avviso è redatto sulla base della seguente normativa:

a) Normativa nazionale

- Legge 14 novembre 2016, n. 220 (Disciplina del Cinema e dell'Audiovisivo);
- Decreto Ministero per i Beni Culturali e le Attività Culturali dell'08 febbraio 2013;
- D.P.R. n. 196 del 3 ottobre 2008 (approvazione Regolamento di esecuzione del Regolamento (CE) n. 1083/2006 recante disposizioni generali sul FESR, FSE e sul FC);
- Decreto Legislativo n. 28 del 22 gennaio 2004 recante: "*Riforma della disciplina in materia di attività cinematografiche, a norma dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*";

b) Normativa regionale

- Legge Regionale del 17 ottobre 2016, n. 30;
- D.G.R. dell'8 marzo 2016, n. 90;
- D.G.R. del 15 febbraio 2016, n. 59
- Programma di Azione e Coesione - Piano Operativo Complementare 2014-2020 / Linea Programmatica Cultura 2020

Art. 2. Premessa, finalità e destinatari dell'intervento

1. Con la delibera n. 59 del 15.02.2016, la G.R. ha adottato la proposta del Programma di Azione e Coesione – Piano Operativo Complementare (P.O.C.) 2014-2020, stabilendo, con successiva delibera n. 90 dell'08.03.2016, in € 82.030.000,00 la dotazione complessiva per la realizzazione del Programma degli interventi.
2. Con la legge regionale n. 30 del 17 ottobre 2016, la Regione Campania ha espressamente riconosciuto le attività cinematografiche e audiovisive quali fattori decisivi di sviluppo economico, coesione sociale, innovazione culturale e promozione territoriale, ponendosi altresì l'obiettivo di favorire la qualificazione e il rafforzamento delle competenze tecnico-artistiche di giovani professionisti del settore, oltre che l'innalzamento e la crescita delle competenze gestionali e manageriali per rafforzare il sistema delle imprese locali e per sostenere la creazione di nuove imprese e figure professionali, in un'ottica di internazionalizzazione e multimedialità.
3. Con la delibera n. 133 del 14.03.2017, infine, in attuazione della Linea di Azione 2.4 "Patrimonio Culturale" del P.O.C. Campania 2014 – 2020, la G.R. ha approvato n. 5 (cinque) azioni strategiche nel campo cinematografico e della produzione audiovisiva, come descritte in dettaglio nel documento allegato alla predetta delibera, individuando nella Fondazione Film Commission Regione Campania (di seguito FCRC) il soggetto attuatore del Progetto "Nuove Strategie per il Cinema in Campania".
4. L'azione strategica n. 3 "Empowering Talent" del suddetto Progetto prevede interventi finalizzati all'accrescimento delle competenze ed al rafforzamento della competitività degli operatori del comparto audiovisivo campano nei punti nodali dello sviluppo di progetti, della ricerca di partner produttivi, della composizione del budget e della promozione e diffusione dei progetti, moltiplicando le opportunità di incontro e collaborazione con la comunità internazionale di professionisti ed esponenti del comparto industriale. In particolare, con quest'azione strategica si intende sostenere la capacità degli operatori del comparto campano di sviluppare progetti originali e innovativi all'altezza delle attese del mercato internazionale, incoraggiarne la sperimentazione nei nuovi linguaggi

dell'audiovisivo, agevolare i loro rapporti di coproduzione con soggetti operanti in altri paesi dell'Unione Europea e del mondo, ampliare e diversificare le fonti di finanziamento e dare maggiore visibilità ai progetti sui mercati dell'Unione e altri mercati internazionali in genere.

5. Destinatari dell'intervento sono le imprese che esercitino come attività primaria o secondaria la produzione e/o la distribuzione di opere audiovisive ed in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 5 del presente Avviso, per sostenere economicamente la partecipazione di professionisti del comparto audiovisivo campano a manifestazioni di networking professionale quali mercati, pitching, forum di co-produzione (tutti denominati di seguito "eventi"), tenuti sia a livello nazionale che internazionale, tramite il rimborso di spese vive sostenute per l'accreditamento, la redazione di materiali utili alla partecipazione, nonché viaggi e soggiorni dei professionisti che prenderanno ufficialmente parte agli eventi.

Art. 3. Risorse disponibili

1. La delibera n. 133 del 14.03.2017, ha destinato all'attuazione di tali interventi la somma complessiva di € 200.000,00 (duecentomila/00) per tre anni [2017-2018-2019]. L'importo destinato all'intervento oggetto del presente Avviso, a valere per il 2018, è pari a € 40.000,00 (quarantamila/00) così ripartite:

- € 20.000,00 **1^a Call**, per eventi con periodo di svolgimento entro il 30 giugno 2018
 - € 20.000,00 **2^a Call**, per eventi con periodo di svolgimento entro il 31 dicembre 2018
2. In caso di mancato utilizzo anche parziale delle risorse destinate alla prima Call, le risorse non utilizzate, saranno destinate alla seconda Call. In caso di mancato utilizzo delle risorse destinate alla seconda Call, le risorse non utilizzate verranno destinate ad analoghi provvedimenti da programmare per l'annualità 2019.

Art. 4. Descrizione dell'intervento

1. In attuazione di quanto previsto dal precedente art. 2 del presente Avviso, la FCRC indice la selezione di soggetti in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 5, per sostenerne la partecipazione ad eventi con periodo di svolgimento entro l'anno 2018 che abbiano le seguenti caratteristiche:
 - a. siano strettamente rispondenti agli obiettivi descritti al precedente articolo 2 comma 4 del presente Avviso;
 - b. siano riconosciuti a livello internazionale come appuntamenti di mercato di strategica importanza professionale;
 - c. si svolgano regolarmente da almeno 2 anni/edizioni.
2. Ai fini della presente selezione, non saranno presi in considerazione festival, rassegne cinematografiche ed audiovisive, premi e galà. Non saranno presi altresì in considerazione meeting di carattere privato, mercati e manifestazioni on line o che comunque non richiedano la presenza fisica dei partecipanti.

3. Saranno ritenute ammissibili esclusivamente domande finalizzate a specifiche attività relative allo sviluppo e/o commercializzazione di un progetto o di un catalogo di progetti (es. pitching, forum di co-produzione, incontri B2B, market screenings, etc.)
4. Non saranno ritenute ammissibili domande di generica presenza ad eventi, vale dire partecipazioni non finalizzate alle attività di cui al precedente comma.
5. Ciascun soggetto può beneficiare del sostegno alla partecipazione ad un massimo di 1 evento per ciascuna delle 2 Call previste dal presente Avviso.

Art. 5. Requisiti di ammissibilità dei destinatari dell'intervento

1. Possono partecipare alla selezione oggetto del presente Avviso imprese operanti nel settore audiovisivo con sede legale in Campania, la cui attività primaria o secondaria sia la produzione, la post-produzione o la distribuzione cinematografica, di video, di programmi televisivi e di film con codici ATECO 59.11 e/o 59.12 e/o 59.13.
2. I soggetti richiedenti alla data di presentazione della domanda dovranno presentare almeno un progetto professionale e produttivamente sostenibile in fase avanzata di sviluppo, in fase di realizzazione o in fase post-produzione, oppure un prodotto compiuto e pronto per la promozione e le vendite.
3. Non saranno ammessi soggetti i cui progetti si trovino in fasi embrionali di ideazione.

Art. 6. Importi massimi e spese ammissibili

1. L'importo concedibile a titolo di rimborso dei costi ammissibili non potrà eccedere i massimali di seguito specificati:
 - a. € 2.000,00 (duemila/00) per la partecipazione individuale (vale a dire un solo rappresentante dell'impresa richiedente) con progetto singolo;
 - b. € 3.000,00 (tremila/00) per la partecipazione in team (vale a dire un numero superiore ad un rappresentante dell'impresa richiedente) o partecipazione con catalogo di progetti;
2. Il periodo di ammissibilità delle spese decorre dal giorno successivo alla data di presentazione della domanda.
3. L'ammissibilità delle spese è condizionata al perfezionamento della registrazione all'evento prescelto ed all'effettiva partecipazione allo stesso.
4. Limitatamente al caso in cui la data di scadenza per la registrazione ad un evento preceda la data di pubblicazione del presente Avviso, le relative spese saranno ritenute ammissibili, unitamente alle spese eventualmente sostenute per la preparazione e produzione di materiali, solo se necessari alla procedura di registrazione.
5. Sono da ritenersi ammissibili esclusivamente i costi strettamente collegati alla effettiva partecipazione all'evento, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
 - Costi di registrazione, iscrizione e accredito;
 - Costi di ideazione e produzione di materiali utili alla partecipazione (trailer, teaser trailer, dossier dei progetti, flyer, poster e corredo pubblicitario, cartacei o su supporti digitali), ivi compresi i costi relativi a traduzione e sottotitolatura;
 - Acquisto spazi pubblicitari;

- Costi di locazione spazi espositivi (anche come “sharing fee” in compartecipazione con altri soggetti);
 - Spese di viaggio in classe economy (treno / aereo / nave o traghetto);
 - Spese di alloggio nel luogo di svolgimento dell’evento per pernottamenti in strutture di categoria non superiore alle 4 stelle;
 - Spese di vitto per uno o due pasti giornalieri entro il limite massimo di € 30 per il primo pasto e fino ad un massimo di € 60 al giorno per entrambi i pasti, per ciascuno dei rappresentanti dell’impresa richiedente
 - Spese di trasporto pubblico nel luogo di svolgimento dell’evento
6. Non saranno ritenute ammissibili spese prive di documentazione giustificativa chiaramente riferibile al soggetto richiedente ed alle procedure di registrazione e partecipazione all’evento. Non saranno comunque ritenute ammissibili le spese sostenute per:
- Trasporto con mezzi propri o altri mezzi privati (carburante, pedaggi, parcheggi)
 - Noleggio auto
 - Taxi
 - Consumazioni bar

Art. 7. Modalità e termini di presentazione delle domande

1. Il presente provvedimento è di tipo valutativo a sportello. **Lo sportello per la presentazione delle domande resterà aperto dal 1° febbraio al 31 maggio 2018 per la 1ª Call e dal 1° luglio al 30 novembre 2018 per la 2ª Call.**
2. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta sulla modulistica fornita (Modello A) e dovrà pervenire completa in ogni sua parte e corredata della documentazione richiesta entro i termini di apertura dello sportello per ciascuna Call.
3. La FCRC si riserva la facoltà di anticipare la data di chiusura dello sportello in caso di esaurimento delle risorse, dandone comunicazione sul proprio sito web www.fcrc.it nella sezione “Bandi e News”.
4. La domanda dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC all’indirizzo poc_linea3@pec.it con oggetto “POC 2014 – 2020: CUP B29D17008310001 - CIG Z3021CCE4D Linea di Azione3 – Empowering Talent”.
5. Alla domanda di partecipazione (Modello A) sottoscritta dal soggetto richiedente, dovrà essere allegata, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione, completa in ogni sua parte:
 - a. Visura camerale aggiornata e/o certificato IVA Agenzia delle entrate recante il codice ATECO
 - b. Copia leggibile del documento di identità del legale rappresentante del soggetto richiedente in corso di validità;
 - c. Profilo e filmografia dell’impresa richiedente;
 - d. Scheda descrittiva del progetto o del catalogo di progetti, compilata su Modello B allegato al presente Avviso;

oppure



- e. Dossier del progetto o dossier del catalogo di progetti redatto in formato libero, purché comprendente tutte le informazioni richieste nel Modello B allegato al presente Avviso

Art. 8. Avvertenze

1. Il mancato invio della domanda di partecipazione alla selezione, nella forma indicata ed entro i termini sopra specificati, comporterà automaticamente l'inammissibilità della stessa.
2. Presentando la domanda, i richiedenti riconoscono e accettano pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente Avviso.
3. Il soggetto richiedente assume l'impegno di comunicare tempestivamente gli aggiornamenti delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, nel caso in cui, successivamente alla presentazione della domanda di ammissione, siano intervenuti eventi che rendano superate le citate dichiarazioni.
4. **Ciascun soggetto può avvalersi del sostegno alla partecipazione ad un massimo di un evento per ciascuna delle due Call ed un massimo di 2 eventi nell'arco dell'annualità 2018** sempre entro i limiti di spesa richiamati all'Art. 6 comma 2 del presente Avviso per la partecipazione a ciascun evento. Superato tale limite massimo, eventuali ulteriori domande da parte del medesimo soggetto verranno dichiarate inammissibili.
5. Ogni comunicazione intercorrente fra la FCRC e i soggetti richiedenti dovrà avvenire a mezzo pec.

Art. 9. Istruttoria

1. **La procedura di selezione sarà di tipo valutativo a sportello.** Le domande saranno protocollate secondo l'ordine cronologico di arrivo e sottoposte a verifica di ammissibilità e valutazione a cura della FCRC, entro il termine dei 20 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione delle stesse.
2. Qualora, nello svolgimento dell'attività di verifica si ravvisi la necessità di chiarimenti e/o di integrazioni, la FCRC rivolgerà la relativa richiesta formale al soggetto richiedente, che è tenuto a fornirli entro il termine massimo di 7 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della richiesta. Trascorso senza esito tale termine, la domanda è dichiarata non ammessa.
3. Nel caso la domanda necessiti di integrazioni, si farà riferimento alla data di ricezione di queste ultime ai fini della determinazione dell'ordine di arrivo.
4. Solo le domande che supereranno la verifica formale, in ordine alla correttezza e completezza della documentazione ed al possesso dei requisiti minimi verranno ammesse alla valutazione di merito.
5. In particolare, la FCRC valuterà il profilo del soggetto richiedente, le caratteristiche della proposta progettuale presentata e dei suoi contenuti, e la coerenza della stessa con l'evento prescelto.
6. Ai fini della valutazione delle domande verranno adottati i seguenti criteri e relativi punteggi:

Griglia di valutazione			
1.	Punteggi automatici, <u>non</u> cumulabili	Punteggio parziale	Punteggio massimo
1.1	Maggioranza di donne negli organi sociali e nell'organigramma della società / associazione	5	5
1.2	Maggioranza di ≤ 36 anni negli organi sociali e nell'organigramma della società / associazione	5	
2.	Profilo del soggetto richiedente	Punteggio parziale	Punteggio massimo
2.1	Esperienza della compagine produttiva	da 0 a 10	20
2.2	Qualità e respiro internazionale della filmografia delle opere già realizzate	da 0 a 5	
2.3	Estensione e diversificazione dei canali di diffusione delle opere già realizzate	da 0 a 5	
3.	Caratteristiche progetto / catalogo di progetti presentato	Punteggio parziale	Punteggio massimo
3.1	Qualità, interesse, originalità e potenziale di internazionalizzazione della proposta progettuale	da 0 a 15	35
3.2	Profili ed esperienza degli autori ed eventuali altri professionisti già coinvolti	da 0 a 10	
3.3	Sostenibilità della strategia produttiva e distributiva	da 0 a 10	
4.	Coerenza della proposta progettuale con l'evento prescelto	Punteggio parziale	Punteggio massimo
		da 0 a 40	40
	Totale		100

7. I soggetti richiedenti dovranno totalizzare un punteggio minimo di 60 punti per l'ammissione alla selezione
8. L'esito della domanda verrà comunicato al richiedente entro i 5 giorni lavorativi successivi al termine dell'istruttoria.
9. In caso di decadimento della domanda, revoca del beneficio o rinuncia da parte del soggetto richiedente, si procederà, ove possibile, in compatibilità con le tempistiche di istruttoria, di operatività e alle date di svolgimento degli eventi, allo scorrimento della graduatoria di arrivo delle domande dichiarate ammissibili.
10. In caso di esaurimento delle risorse disponibili in corso di valutazione delle domande, a parità di posizione nell'ordine cronologico di arrivo, prevarrà la domanda che abbia ottenuto il punteggio più alto in fase di valutazione di merito;
11. **Entro 15 giorni lavorativi dalla data di chiusura dello sportello di ciascuna Call**, la FCRC pubblicherà sul proprio sito web l'elenco delle istanze pervenute suddivise fra istanze ammesse ed istanze non ammesse con relative motivazioni.

Art. 10. Stipula della convenzione avente ad oggetto gli obblighi dei destinatari e le modalità di erogazione e rendicontazione

1. Entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione da parte della FCRC dell'esito della domanda, la FCRC provvederà a convocare i soggetti ammessi per la stipula di apposita convenzione tra la medesima FCRC ed il destinatario dell'intervento, per la definizione degli obblighi a carico di quest'ultimo e la modalità di rendicontazione ed il rimborso delle spese ammissibili sostenute.
2. Il rimborso delle spese ammissibili potrà essere erogato solo a seguito della conferma di perfezionamento della procedura di registrazione all'evento prescelto e potrà avvenire in due soluzioni secondo le seguenti modalità:
 - a. 1^a tranche dietro rendicontazione delle spese sostenute per la registrazione all'evento;
 - b. 2^a tranche dietro rendicontazione delle spese sostenute per la partecipazione all'evento
3. La FCRC si riserva di richiedere in qualunque momento ai destinatari dell'intervento, evidenza della partecipazione all'evento o qualunque altra documentazione venga ritenuta necessaria. La FCRC si riserva altresì di effettuare controlli relativi sia alle dichiarazioni rese sia alle attività in svolgimento, anche attraverso accertamenti diretti. In caso nel corso dei suddetti controlli si appuri che il candidato abbia reso dichiarazioni false e/o mendaci, la FCRC procederà d'ufficio alla revoca del beneficio.
4. Il destinatario dell'intervento si obbliga alla menzione ed all'apposizione dei loghi della Regione Campania, della Film Commission Regione Campania e del POC 2014-2020 su tutti i materiali prodotti per la partecipazione all'evento, siano essi cartacei, digitali, su qualunque tipo di supporto ed in tutti i formati.
5. Entro i 30 giorni successivi alla partecipazione all'evento, il destinatario dell'intervento è tenuto a consegnare alla FCRC una relazione dettagliata sulle attività svolte, i contatti intrapresi ed i risultati ottenuti tramite la partecipazione all'evento.
6. Il destinatario dell'intervento provvederà a presentare una nota spese corredata con tutti gli originali dei giustificativi delle spese sostenute.
7. La FCRC provvederà al rimborso delle spese vive sostenute, in quanto ammissibili e nella misura massima stabilita all'art. 6 del presente Avviso, entro e non oltre 60 giorni dalla consegna della nota spese e della relazione finale.

Art. 11. Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n.196, che il titolare e responsabile del trattamento dei dati è Fondazione Film Commission Regione Campania, sede legale: Via Santa Lucia, 81 – 80132, Napoli; sede operativa: piazzetta Mondragone, 18 – 80132 Napoli, nella persona del R.U.P., Dott. Maurizio Gemma.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento dell'istruttoria. L'eventuale mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di procedere. I dati acquisiti in esecuzione del presente avviso verranno trattati con modalità manuale e informatica e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti dati sono stati comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti.



3. La FCRC si riserva di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere, per finalità istituzionali, tutti i dati personali derivanti dalla gestione del presente Avviso, nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo.

Art. 12. Informazioni

1. Le informazioni inerenti il presente Avviso possono essere richieste a: Fondazione Film Commission Regione Campania, piazzetta Mondragone, 18, 80132 – Napoli (tel. +39 081 4206071 - e-mail: info@frcr.it).
2. Il presente Avviso e la modulistica si possono consultare e scaricare dal sito: www.frcr.it nella sezione “Bandi e News”

Art. 13. Responsabile del procedimento

1. Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della Film Commission Regione Campania, Maurizio Gemma.

Art. 14. Rinvio alla normativa vigente

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si fa rinvio alle vigenti disposizioni normative in materia.

Allegati:

- Modello A) – Application Form;
- Modello B) – Scheda descrittiva sintetica del progetto / catalogo di progetti presentati

Publicato sul sito www.frcr.it il 22 gennaio 2018